

PIANO DIDATTICO

8 ore

ORIENTAMENTO E PERSONAL BRANDING

Introduzione al corso e al gruppo classe e strategie per comunicare al meglio il proprio valore promuovendo un'immagine professionale di successo.

28 ore

IL RUOLO DELL'HR, STRATEGIA E ORGANIZZAZIONE

- La funzione HR come Business Partner nella creazione di valore;
- La strategia aziendale;
- Il contesto strategico: vision, mission, arena competitiva;
- Cultura organizzativa e strategia: un sistema di coerenze;
- L'organizzazione al servizio della strategia: ruoli, competenze, metodo;
- Modelli organizzativi e operatività [BPI Business Process Improvement BPI, Business Process Reengineering BPR].

48 ore

RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE

- Modello delle competenze Processo di ricerca e selezione del personale;
- Colloquio di selezione;
- Analisi e descrizione delle posizioni;
- Analisi e valutazione delle posizioni;
- Performance Management

28 ore

ONLINE RECRUITING & SMART WORKING

- Evoluzione della cultura digitale in azienda: smart working e telelavoro;

- Social & Digital Recruiting;
- Piattaforme per individuare i talenti

36 ore

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Formazione come leva strategica;
- Processo di formazione in azienda;
- I fondi paritetici interprofessionali.

40 ore

CONTRATTI DI LAVORO E RELAZIONI SINDACALI

- Le mansioni del lavoratore;
- I contratti collettivi nazionali ;
- Disciplina delle collaborazioni;
- Tipologie di contratto: da Co.co.co a lavoro a tempo indeterminato;
- La somministrazione di lavoro;
- Le tipologie di apprendistato;
- Contratto di prestazione occasionale;
- Diritto sindacale;
- Diritti sindacali;
- Tecniche di negoziazione sindacale

80 ore

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- Assunzioni, licenziamenti, dimissioni;
- La Retribuzione;
- Come leggere un prospetto paga;
- TFR;
- Modello F24;
- INPS;
- INAIL;
- Crediti retributivi;
- Adempimenti di fine anno;

- Assistenza fiscale nel modello 730

24 ore

POLITICHE RETRIBUTIVE E SISTEMI DI INCENTIVAZIONE

- Compensation: elementi della retribuzione;
- Performance Management: sistemi di incentivazione e misurazione dei risultati interni;
- Welfare aziendale: cos'è, il quadro normativo italiano, vantaggi economici

8 ore

SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Diritti e doveri in materia sicurezza sui luoghi di lavoro e i principali adempimenti.
